

Umowa Nr/WZS/Z/...../.....

zawarta w Płocku w dniu, pomiędzy:

Gminą - Miastem Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1, reprezentowaną przez:
Romana Siemiątkowskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej,
działającego na podstawie Upoważnienia Nr 126/2017 z dnia 7 marca 2017 roku,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować wypoczynek letni w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień dla maksymalnie 120 dzieci z miasta Płocka, w okresie:**2018 r.** –**2018 r.** w miejscowości zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia r.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta Wykonawcy i Ogłoszenie o zamówieniu, stanowiące załączniki do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zapewni każdemu z uczestników wypoczynku oraz kadrze:

- a) zakwaterowanie,
- b) wyżywienie,
- c) opiekę medyczną,
- d) opiekę pedagogiczną,
- e) transport uczestników: z Płocka do ośrodka i z powrotem,
- f) ubezpieczenie uczestników NNW obejmujące okres od momentu przekazania dzieci pod opiekę wychowawców do momentu odebrania dzieci przez rodziców,
- g) realizację „Programu pobytu”: zajęć wychowawczo – dydaktycznych, rekreacyjnych, kulturalnych i sportowych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
- h) realizację „Programu profilaktycznego” wskazana przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia:

- a) 1 wychowawcy na maksymalnie 15 dzieci,
- b) 1 kierownika,
- c) minimalnie 1 pielęgniarki na każdym turnusie,
- d) w przypadku organizacji 1 turnusu – minimalnie 2 ratowników wodnych WOPR lub w przypadku organizacji więcej niż 1 turnusu – minimalnie 1 ratownik wodny WOPR na turnus,
- e) osobę/y realizującą/e „Program profilaktyczny” na każdym turnusie,
- f) ewentualnie instruktorów prowadzących zajęcia rekreacyjno – sportowe na każdym turnusie,
- g) zakwaterowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników wypoczynku.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada za terminowość, kompletność, jakość, standard zgodny z wymogami Zamawiającego, a także za właściwą opiekę nad dziećmi od miejsca zbiórki do miejsca wypoczynku i z powrotem oraz w trakcie trwania wypoczynku.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, w tym ubezpieczenie OC na czas transportu.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników wypoczynku na terenie ośrodka i w czasie transportu oraz osobom trzecim.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich jak za własne, za pomocą których wykonuje niniejszą umowę.
5. Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników wypoczynku od NNW na czas przejazdu, pobytu i wycieczek – na kwotę minimum 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) na każdego uczestnika wypoczynku.
6. Wykonawca przedłoży w terminie na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia NNW uczestników wypoczynku wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o ewentualną wypłatę środków.

§ 4

1. Strony ustalają, że cena skierowania za pobyt na koloniach jednego dziecka wynosi zł brutto (słownie: złotych) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Koszt kolonii będzie się kształtował następująco: ...skierowań x zł = zł brutto (słownie: złotych brutto).

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 po zakończeniu wypoczynku i wykonaniu przedmiotu umowy bez uwag, z zastrzeżeniem ust. 2 – 3.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby uczestników wypoczynku z powodu zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć lub w przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika i braku możliwości zastąpienia innym uczestnikiem. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób uczestniczących w wypoczynku i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń, przy czym nie mniej niż za 50% uczestników.
3. Ostateczna liczba uczestników wypoczynku ustalona zostanie w dniu odjazdu uczestników wypoczynku z Płocka. Lista uczestników wypoczynku zostanie podpisana przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego i przekazana osobie upoważnionej przez Wykonawcę.
4. Płatność będzie realizowana za faktycznie realizowane miejsca. Płatność na konto Wykonawcy nastąpi 30. dnia od daty rozliczenia się Wykonawcy z przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 4 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z rachunku za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Za rozliczenie się przez Wykonawcę z przedmiotu umowy uważa się przedłożenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury wraz z imienną listą obecności uczestników, sprawozdaniem z „Programu pobytu” i realizacji „Programu profilaktycznego”, wypełnionych „Ankiety uczestnika kolonii” oraz stwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
7. Rachunek/faktura zostanie wystawiony/a na:

**Gmina - Miasto Płock,
pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock,
NIP 774-31-35-712**

wraz z numerem umowy wg centralnego rejestru umów prowadzonego przez Urząd Miasta Płocka.

8. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość oddelegowania upoważnionych osób do sprawowania kontroli nad przebiegiem kolonii, przez cały okres trwania wypoczynku.
2. Osoby oddelegowane przez Zamawiającego nie będą pobierały wynagrodzenia od Wykonawcy. W trakcie kontroli Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ww. osobom: wyżywienie, oddzielne pomieszczenie sypialne w tym samym ośrodku, w którym organizowany jest wypoczynek dla dzieci oraz odpowiednie warunki pracy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:

1. w terminie nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu kopii zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku, wydanego przez właściwego kuratora oświaty,
 2. na co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry oraz wykaz pełnionych przez poszczególne osoby funkcji,
- pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych w całości lub w części, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ujawniony w trakcie lub po zakończeniu wypoczynku, a przed zapłatą wynagrodzenia. Kara umowna płatna będzie w terminie 10 dni od daty wezwania do zapłaty przez Zamawiającego z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w przypadku uchybienia płatności.

2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony uznają w szczególności:

- a) nie przedstawienie kopii zgłoszenia wypoczynku,
- b) obniżenie jakości świadczeń,
- c) nie zrealizowanie choćby jednego punktu ustalonego programu zajęć określonego w Ofercie Wykonawcy i Ogłoszeniu, o których mowa w § 1 oraz w § 2,
- d) nie zachowanie warunków bezpieczeństwa w czasie przejazdu i pobytu,
- e) nie przedstawienie kopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje kadry oraz wykazu pełnionych przez poszczególne osoby funkcji.

3. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy, w okresie trwania umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust.2 przez Wykonawcę bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie 7 dni od powzięcia informacji o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie miał obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości 40% kwoty wymienionej w § 4 ust. 2. Kara umowna płatna będzie w terminie 10 dni od daty wezwania do zapłaty przez Zamawiającego z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w przypadku uchybienia płatności.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za część wykonanych świadczeń – proporcjonalnie do okresu trwania umowy. Ewentualną nadpłatę Wykonawca zwróci w terminie 14 dni od daty rozwiązania Umowy.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

6. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.

§ 9

1. W przypadku naruszenia warunków zawartych w § 2 umowy oraz w Ofercie Wykonawcy i Ogłoszeniu o zamówieniu, o których mowa w § 1 Zamawiający uprawniony jest do poczynienia nakładów z tytułu pobytu dzieci na kolonii w celu zapewnienia spełnienia warunków zawartych w umowie oraz Ofercie Wykonawcy i Ogłoszeniu o zamówieniu, o których mowa w § 1.

2. Wykonawca obowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego nakładów finansowych określonych w ust.1 w oparciu o szczegółową kalkulację kosztów wypoczynku w terminie 7 dni od wezwania.

§ 10

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy:

- a) listę uczestników wypoczynku, pocztą elektroniczną - w terminie uzgodnionym z Wykonawcą,

b) wypełnione karty kwalifikacyjne uczestników wypoczynku – przed rozpoczęciem wypoczynku.

2. Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 Prawa Zamówień Publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:

a) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT,

b) terminu wykonania umowy i/lub wynagrodzenia w przypadku zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6,

c) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,

d) terminu wykonania w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki,

e) terminu wykonania w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie umowy.

§ 12

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego sądu powszechnego.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA